

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянно действующей комиссии по  
подготовке и принятию решения о списании  
федерального имущества, закрепленного за  
НИУ «БелГУ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организации работы постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества, закрепленного за НИУ «БелГУ» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом НИУ «БелГУ» и действует до его отмены.

### **2. Задачи и права Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств (далее – объект).

2.1.2. Определение возможности и эффективности восстановления объекта.

2.1.3. Оформление документации при списании объекта.

2.2. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Осматривает федеральное имущество, подлежащее списанию, с учетом данных, содержащихся в учетно-технической и иной документации.

2.2.2. Принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования федерального имущества, возможности и эффективности его восстановления, возможности

использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от федерального имущества.

2.2.3. Устанавливает причины списания федерального имущества, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование для управленческих нужд и иные причины, которые привели к необходимости списания федерального имущества в соответствии с пунктом 4 Положения о списании федерального имущества.

2.2.4. Подготавливает акты о списании в зависимости от вида списываемого федерального имущества по установленной форме и формирует пакет документов в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством.

2.3. Предложения по списанию федерального имущества могут вносить заинтересованные структурные подразделения НИУ «БелГУ» и должностные лица (далее – инициатор).

### 3. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом НИУ «БелГУ». В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии (в составе не менее 2-х человек).

3.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.

3.4. В случае отсутствия в НИУ «БелГУ» работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты включаются в состав Комиссии на добровольной основе.

Если договором, заключенным между НИУ «БелГУ» и экспертом, участвующим в работе Комиссии, предусмотрена возмездность оказания услуг эксперта, оплата его труда осуществляется за счет собственных средств, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за счет средств, предоставленных из федерального бюджета в форме субсидий.

Экспертом не может быть работник НИУ «БелГУ», на которого возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, исследуемые в целях принятия решения о списании федерального имущества.

#### 4. Порядок организации работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании поступившего обращения (докладная записка от инициатора с обоснованием целесообразности списания федерального имущества, согласованная с курирующим проректором).

4.2. Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов не должен превышать 14 дней.

4.3. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается участвующими в заседании членами Комиссии и председателем Комиссии.

4.5. Решение о списании объекта принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания акта о списании.

Оформленный Комиссией акт о списании утверждается ректором НИУ «БелГУ» самостоятельно, а в отношении федерального имущества, закрепленного либо приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение федерального имущества – только после согласования с Министерством, в установленном им порядке.

До утверждения в установленном порядке акта о списании реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается.

Реализация таких мероприятий осуществляется НИУ «БелГУ» самостоятельно либо с привлечением третьи лиц на основании заключенного договора.

4.6. Выбытие федерального имущества в связи с принятием решения о списании имущества отражается в бухгалтерском учете НИУ «БелГУ» в установленном законом порядке.

4.7. После завершения мероприятий, предусмотренных актом о списании, утвержденный руководителем организации акт о списании, а также документы, представление которых предусмотрено постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества», направляются НИУ «БелГУ» в МТУ Росимущества в Курской и Белгородской областях, если иное не установлено актами Правительства Российской Федерации, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в установленном законом порядке.

4.8. Настоящее Положение, изменения к нему утверждаются приказом ректора НИУ «БелГУ».