

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о выборах ректора  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Белгородский государственный  
национальный исследовательский  
университет» (НИУ «БелГУ»)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее - Положение) определяет порядок выдвижения кандидатур, сроки и процедуру проведения выборов на должность ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – НИУ «БелГУ», Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 16.03.2015 № 240 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставом ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.12.2015 № 1547 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 830), а также с учетом Рекомендаций по процедуре проведения выборов ректоров подведомственных образовательных учреждений (письмо Федерального агентства по образованию от 21.09.2006 № 18-02-10/08 «О процедуре избрания ректора вузов»).

1.3. В соответствии с Уставом НИУ «БелГУ» ректор Университета избирается тайным голосованием на конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция по выборам ректора НИУ «БелГУ») сроком до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, с последующим утверждением учредителем.

1.4. Процедура выборов ректора Университета предусматривает:

1.4.1. Объявление выборов ученым советом Университета.

1.4.2. Создание комиссии по выборам ректора.

1.4.3. Выдвижение кандидатур на должность ректора.

1.4.4. Прием и регистрация заявлений кандидатов на должность ректора.

1.4.5. Рассмотрение комиссией по выборам ректора заявлений, иных материалов, представленных кандидатами и документов по выдвижению кандидатов.

1.4.6. Рассмотрение кандидатур на заседании ученого совета Университета.

1.4.7. Представление предложений о кандидатах на должность ректора, прошедших выдвижение в соответствии с настоящим Положением, в аттестационную комиссию Министерства образования и науки Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций (далее - Аттестационная комиссия).

1.4.8. Прохождение кандидатами на должность ректора аттестации на Аттестационной комиссии.

1.4.9. Избрание ректора из числа кандидатов, прошедших аттестацию на Аттестационной комиссии, путем тайного голосования на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

1.5. Конференция по выборам ректора НИУ «БелГУ» проводится не ранее чем за 4 месяца и не позднее срока окончания полномочий действующего ректора. Дата проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» определяется ученым советом Университета по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации (учредителем НИУ «БелГУ»).

## 2. Комиссия по выборам ректора

2.1. Ученый совет НИУ «БелГУ» принимает решение о начале процедуры выборов ректора Университета, устанавливает срок выдвижения кандидатов и срок приема заявлений кандидатов.

2.2. Для подготовки и проведения выборов ректора решением ученого совета Университета создается комиссия по выборам ректора. Количественный и персональный состав комиссии, включая ее председателя и секретаря, утверждается ученым советом Университета.

2.3. В состав комиссии по выборам ректора включаются ведущие научно-педагогические работники и представители других категорий работников в НИУ «БелГУ», а также представители юридической и кадровой служб, профсоюзной организации, обучающихся.

Членом комиссии по выборам ректора не может являться лицо, выдвинутое (выдвинувшееся) в качестве кандидата на должность ректора.

В случае выдвижения (самовыдвижения) члена комиссии по выборам ректора кандидатом на должность ректора НИУ «БелГУ» он автоматически выбывает из ее состава с момента регистрации в качестве кандидата на должность ректора НИУ «БелГУ».

В случае досрочного выбытия члена комиссии по выборам ректора ученый совет Университета на очередном заседании утверждает нового члена комиссии по выборам ректора.

Состав комиссии по выборам ректора, изменения в ней объявляются приказом ректора.

2.4. Комиссия по выборам ректора осуществляет свои полномочия с момента ее создания ученым советом Университета. Деятельность и полномочия комиссии по выборам ректора завершаются со дня издания приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении в должности избранного ректора, после чего все документы по своей деятельности комиссия по выборам ректора передает в архив Университета на хранение.

2.5. Комиссия по выборам ректора избирает из своего состава заместителя председателя комиссии, самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Расписание работы комиссии по выборам ректора доводится до сведения работников и обучающихся Университета путем размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

2.6. Комиссия по выборам ректора:

2.6.1. Организует информационное обеспечение выборов ректора (информация размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет», информационных стендах НИУ «БелГУ»).

2.6.2. Публикует информацию о порядке выдвижения кандидатов на замещение должности ректора и сроках представления соответствующих документов в комиссию по выборам ректора.

2.6.3. Принимает, регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора, материалы по выдвижению кандидатов и другие документы, предусмотренные настоящим Положением.

2.6.4. Проверяет соответствие кандидатов требованиям, предусмотренным настоящим Положением, представляет список кандидатов на рассмотрение ученого совета Университета.

2.6.5. Готовит материалы по кандидатам на должность ректора, включенным в утвержденный ученым советом Университета список, для направления в Аттестационную комиссию.

2.6.6. Уведомляет кандидатов на должность ректора о результатах рассмотрения их кандидатур ученым советом Университета и Аттестационной комиссией.

2.6.7. Координирует проведение собраний трудовых коллективов структурных подразделений, конференций обучающихся по избранию делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

2.6.8. Не позднее 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» (но не ранее, чем будет получено соответствующее заключение Аттестационной комиссии) размещает на официальном сайте Университета в сети «Интернет», на информационных стендах Университета список утвержденных Аттестационной комиссией кандидатов на замещение должности ректора.

2.6.9. Размещает информацию о дате, месте и времени проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

2.6.10. Информировывает работников и обучающихся Университета о графиках встреч с кандидатами на замещение должности ректора.

2.6.11. Разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета формы удостоверений и мандатов делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», бюллетеней для тайного голосования, протоколов и иных документов, необходимых для проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

2.6.12. Организует изготовление утвержденных ученым советом Университета удостоверений и мандатов делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», бюллетеней для тайного голосования и иных документов, необходимых для проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

2.6.13. Организует проведение Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

2.6.14. Осуществляет контроль за ходом подготовки и проведением всех мероприятий и процедур по выборам ректора.

2.6.15. Осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора НИУ «БелГУ».

2.7. Заседания комиссии по выборам ректора проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии по выборам ректора считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 ее членов. Решения комиссии по выборам ректора принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов.

2.8. Решения комиссии по выборам ректора оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

### 3. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

3.1. На должность ректора НИУ «БелГУ» могут быть выдвинуты кандидаты из числа наиболее подготовленных и авторитетных специалистов, знания, навыки и уровень квалификации которых соответствуют квалификационным требованиям к должности ректора, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и

служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Согласно вышеуказанным квалификационным требованиям кандидат на должность ректора должен иметь высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; ученую степень и ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Согласно ст.332, ст.351.1 Трудового кодекса Российской Федерации должность ректора НИУ «БелГУ» может замещаться лицом в возрасте не старше 65 лет, не имеющим или не имевшим судимости, а равно и подвергавшимся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса РФ Российской Федерации.

3.2. Кандидат на должность ректора НИУ «БелГУ» должен представить программу, отражающую национальную стратегию в сфере образования в Российской Федерации применительно к перспективному развитию Университета.

#### 4. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора НИУ «БелГУ» и сроки представления документов кандидатов в комиссию по выборам ректора

4.1. Выдвижение кандидатур на должность ректора НИУ «БелГУ» и представление документов кандидатов в комиссию по выборам ректора, их регистрация начинаются и заканчиваются в сроки, утвержденные ученым советом Университета.

4.2. Право выдвижения и поддержки кандидатур на замещение должности ректора НИУ «БелГУ» принадлежит ученому совету НИУ «БелГУ», ученым советам институтов НИУ «БелГУ» и факультетов, не входящих в состав институтов НИУ «БелГУ», ученому совету филиала, собраниям трудовых коллективов структурных подразделений НИУ «БелГУ». Допускается объединение структурных подразделений для проведения собраний для выдвижения кандидата на должность ректора Университета. Право выдвижения на должность ректора может быть реализовано в порядке самовыдвижения.

4.3. На должность ректора НИУ «БелГУ» может быть выдвинуто неограниченное число кандидатов. Указанные в пункте 4.2. настоящего Положения ученые советы и собрания имеет право выдвинуть не более одного кандидата для участия в выборах ректора при его согласии.

4.4. Решение о выдвижении кандидатов на замещение должности ректора НИУ «БелГУ» принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ученого совета НИУ «БелГУ» (ученых советов

факультетов, институтов), ученого совета филиала, собраниях трудовых коллективов структурных подразделений НИУ «БелГУ» открытым голосованием при явке не менее 50% списочного состава ученого совета или коллектива работников.

4.5. Ученый совет НИУ «БелГУ», ученые советы факультетов и институтов, ученый совет филиала, собрания трудовых коллективов структурных подразделений НИУ «БелГУ», оформляют решение о выдвижении кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ» в форме протоколов, удостоверенных подписями председателя коллегиального органа и секретаря.

В протоколе должны содержаться данные о количестве участвовавших в заседании, количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректора НИУ «БелГУ» и количестве голосов, поданных за выдвинутую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся, а также сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

4.6. Протокол, оформленный в вышеуказанном порядке, должен быть предоставлен в комиссию по выборам ректора не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания (собрания) по выдвижению кандидатур на должность ректора.

В случае если на заседании (собрании) рассматривались также и иные вопросы повестки дня, то в комиссию по выборам ректора в тот же срок предоставляется надлежащим образом оформленная выписка из протокола, касающаяся рассмотрения на заседании (собрании) вопроса о выдвижении кандидатов на должность ректора (Приложение 1).

4.7. До окончания установленного ученым советом Университета срока подачи документов кандидат на должность ректора НИУ «БелГУ» представляет в комиссию по выборам ректора для регистрации:

4.7.1. Письменное заявление о согласии принять участие в выборах ректора НИУ «БелГУ» в качестве кандидата - при его выдвижении ученым советом/собранием работников или письменное заявление о намерении принять участие в выборах на должность ректора НИУ «БелГУ» в качестве кандидата - в случае самовыдвижения (Приложение 2).

4.7.2. Заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате.

4.7.3. Автобиография.

4.7.4. Анкета кандидата на должность ректора НИУ «БелГУ» (Приложение 3), которая включает в себя следующее:

4.7.4.1. Фамилия, имя и отчество (при наличии).

4.7.4.2. Число, месяц, год и место рождения.

4.7.4.3. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.

4.7.4.4. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.

4.7.4.5. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.

4.7.4.6. Сведения о прохождении за последние пять лет повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

4.7.4.7. Тематика и количество научных трудов.

4.7.4.8. Сведения о наградах, почетных званиях.

4.7.4.9. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.

4.7.4.10. Информация о владении иностранными языками.

4.7.4.11. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.

4.7.4.12. Сведения о работе в соответствии с записями в трудовой книжке.

4.7.4.13. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

4.7.5. Копии документов о высшем образовании, дипломов о присуждении ученой степени, копии аттестатов о присвоении ученого звания, заверенные в управлении по развитию персонала и кадровой работе НИУ «БелГУ» – для работников НИУ «БелГУ», и заверенные в нотариальном порядке – для лиц, не работающих в НИУ «БелГУ».

4.7.6. Список научных трудов кандидата.

4.7.7. Копии документов о прохождении за последние пять лет повышения квалификации, профессиональной переподготовки или стажировки – для работников НИУ «БелГУ», и заверенные в нотариальном порядке – для лиц, не работающих в НИУ «БелГУ».

4.7.8. Разработанная кандидатом программа развития НИУ «БелГУ» в 2-х экземплярах, пронумерованная, прошитая и подписанная кандидатом, ее электронная копия, а также основные положения (тезисы) данной программы в объеме не более 2-х страниц в 2-х экземплярах, оформленные аналогичным образом и их электронная копия.

4.7.9. Копия трудовой книжки, заверенная по месту работы либо нотариально; в случае если в анкете указаны сведения о работе по совместительству, которые не отражены в трудовой книжке, прилагаются копии подтверждающих документов, заверенные соответствующим работодателем.

4.7.10. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

4.7.11. Иные документы по усмотрению кандидата.

4.8. Кандидат на должность ректора НИУ «БелГУ» несет ответственность за достоверность документов и сведений, представленных в комиссию по выборам ректора.

4.9. Секретарь комиссии по выборам ректора принимает и регистрирует заявление кандидата и выдает кандидату опись поданных в комиссию по выборам ректора документов за своей подписью.

4.10. В течение срока приема документов от кандидатов на должность ректора кандидат может внести изменения и дополнения в представленные в комиссию по выборам ректора документы.

4.11. По истечении установленного срока подачи кандидатом

документов, указанных в п. 4.7. настоящего Положения, комиссия по выборам ректора рассматривает поданные документы всех кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ», формирует список кандидатов с указанием на их соответствие/несоответствие квалификационным и иным установленным требованиям и представляет этот список на рассмотрение ученого совета Университета.

4.12. Заседание ученого совета Университета по утверждению кандидатов на замещение должности ректора для представления в Аттестационную комиссию проводится не позднее 70 календарных дней до истечения срока полномочий действующего ректора.

4.13. Ученый совет Университета на своем заседании обсуждает каждую кандидатуру в отдельности и принимает решение о включении или не включении данной кандидатуры в список кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ», после чего принимает решение об утверждении списка кандидатов на должность ректора в целом.

При этом ученый совет Университета вправе отклонить кандидатуру, приняв решение о ее не включении в список кандидатов на должность ректора, при наличии одного или нескольких оснований:

4.13.1. несоответствие кандидата квалификационным требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора.

4.13.2. несоблюдение сроков и/или порядка выдвижения кандидата на должность ректора НИУ «БелГУ».

4.13.3. представление в комиссию по выборам ректора документов не в полном объеме, представление документов, оформленных (в т.ч. заверенных) с нарушением требований, предусмотренных п.4.7. настоящего Положения.

О принятом ученым советом Университета решении комиссия по выборам ректора письменно уведомляет кандидатов.

Информация о списке кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ», утвержденных ученым советом НИУ «БелГУ», размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет», информационных стендах Университета.

4.14. Решения ученого совета Университета о формировании списка кандидатов на должность ректора принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета.

4.15. Кандидаты на должность ректора, представленные в списке на рассмотрение ученого совета Университета, вправе присутствовать на его заседании.

4.16. По решению ученого совета Университета на заседании могут быть заслушаны программы всех кандидатов и проведено их обсуждение.

4.17. Кандидаты на должность ректора НИУ «БелГУ», утвержденные ученым советом Университета, обязаны в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания ученого совета по утверждению списка кандидатов на должность ректора представить следующие документы:

4.17.1. Заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов).

4.17.2. Заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате (для Аттестационной комиссии).

4.17.3. Сведения о доходах кандидата, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), и доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий году подачи кандидатом документов, в бумажном и электронном виде (на флеш-носителе); заполнение сведений осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Минобрнауки России.

4.17.4. Сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям, и об обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения кандидатом должности ректора, в бумажном и электронном виде (на флеш-носителе); заполнение сведений осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Минобрнауки России.

4.17.5. Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе, выданное кандидату.

4.17.6. Доверенность установленной формы на представление в Минобрнауки России документов, указанных в пунктах 4.17.3.-4.17.4.

4.18. Список кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ», утвержденных ученым советом Университета, и другие, предусмотренные приказом Минобрнауки России от 16.03.2015 № 240 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации», документы направляются в Аттестационную комиссию.

4.19. Избрание ректора НИУ «БелГУ» осуществляется на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» из числа кандидатур, которые для участия в избрании на должность ректора НИУ «БелГУ» согласованы Аттестационной комиссией.

4.20. Не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» комиссия по выборам ректора размещает на официальном сайте Университета в сети «Интернет», информационных стендах Университета:

4.20.1. Список кандидатов на должность ректора с указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени и ученого звания.

4.20.2. Программы кандидатов.

4.20.3. Информацию о дате, месте и времени проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

4.21. Кандидат на должность ректора, чья кандидатура рекомендована Аттестационной комиссией для участия в избрании на данную должность, вправе проводить предвыборную агитацию, в том числе размещать на информационных стендах Университета свою программу, биографию, а также проводить собрания с коллективами работников и обучающихся Университета во внерабочее время. Агитация не должна нарушать рабочий и учебный процесс в Университете. Формы агитации, даты и время проведения публичных агитационных мероприятий заблаговременно письменно согласовываются с Комиссией по выборам ректора.

4.22. Кандидат на замещение должности ректора НИУ «БелГУ» имеет право снять свою кандидатуру (путем самоотвода) на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала тайного голосования на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

Снятие кандидатуры осуществляется:

- до начала работы Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» - путем подачи письменного заявления в комиссию по выборам ректора;
- непосредственно на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» - в устной форме с занесением данного заявления в протокол Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

## 5. Дата проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ»

5.1. Дата проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» назначается ученым советом НИУ «БелГУ» после принятия Аттестационной комиссией решения по кандидатурам для участия в избрании на должность ректора НИУ «БелГУ» и согласовывается с Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Объявление о проведении Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет», информационных стендах Университета, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

## 6. Порядок избрания делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» и нормы представительства

6.1. После получения Университетом сведений о принятых Аттестационной комиссией положительных решениях в отношении представленных Университетом кандидатов на должность ректора, ученый совет на своем заседании принимает решения:

6.1.1. О назначении даты проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

6.1.2. О порядке и сроках избрания делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», включая определение норм представительства всех категорий работников и обучающихся и общий количественный состав Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

6.1.3. Об утверждении формы бюллетеня для тайного голосования на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», форм иных документов, необходимых для проведения Конференции.

6.2. На Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» должны быть представлены все категории работников и обучающихся Университета. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50% общего числа делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

6.3. Представительство избираемых делегатов на Конференцию по выборам ректора НИУ «БелГУ» определяется как один делегат от установленного числа работников или обучающихся (с округлением до целого числа) в соответствии с утвержденными ученым советом нормами.

6.4. В соответствии с решением ученого совета Университета делегаты Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» избираются на собраниях работников структурных подразделений и конференциях обучающихся образовательных структурных подразделений открытым или тайным голосованием (по решению собрания (заседания) простым большинством голосов при явке не менее 50% состава коллектива работников, обучающихся).

6.5. Порядок и сроки избрания делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», включая определение норм представительства всех категорий работников и обучающихся и общий количественный состав Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» утверждается ученым советом Университета.

6.6. Избрание делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» заканчивается не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

6.7. Общие собрания работников структурных подразделений и конференции обучающихся очной формы обучения имеют право избирать делегатами Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» штатных работников структурных подразделений Университета или обучающихся очной формы обучения соответственно.

6.8. Решения собраний (заседаний) об избрании делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» оформляются протоколом, который должен быть подписан председательствующим и секретарем собрания (заседания) и предоставлен в комиссию по выборам ректора не позднее, чем 10 (десять) календарных дней до даты проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

6.9. Комиссия по выборам ректора проверяет правомочность принятых решений о составе делегатов и формирует общий список делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», который оформляется протоколом комиссии по выборам ректора не позднее чем за 7 дней до даты

проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ». Избранным делегатам выдаются персональные удостоверения делегата Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

## 7. Процедура проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ»

7.1. Ректор избирается на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» тайным голосованием. Конференция по выборам ректора НИУ «БелГУ» считается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей списочного состава делегатов.

7.2. Комиссия по выборам ректора организует регистрацию делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

7.3. Конференцию по выборам ректора НИУ «БелГУ» открывает председатель комиссии по выборам ректора, который оглашает список кандидатов на замещение должности ректора НИУ «БелГУ».

7.4. Конференция по выборам ректора НИУ «БелГУ» открытым голосованием простым большинством голосов избирает президиум, председательствующего и секретариат Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», утверждает повестку дня и регламент работы Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», избирает из числа делегатов мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов, счетную комиссию для подсчета результатов голосования, редакционную комиссию.

7.5. Члены мандатной комиссии простым большинством голосов избирают из своего состава председателя, секретаря мандатной комиссии и оформляет это решение протоколом № 1. Протокол подписывается председателем, секретарем, членами мандатной комиссии и заверяется гербовой печатью НИУ «БелГУ».

В распоряжение мандатной комиссии предоставляются протоколы собраний и конференций по избранию делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», проводимые в НИУ «БелГУ» и филиале.

После проверки полномочий делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» мандатная комиссия составляет протокол № 2 о подтверждении полномочий делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ». Протокол подписывается председателем, секретарем, членами мандатной комиссии и заверяется гербовой печатью НИУ «БелГУ».

Протокол мандатной комиссии о проверке полномочий делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» оглашается ее председателем до начала тайного голосования по избранию ректора и утверждается делегатами Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» открытым голосованием простым большинством голосов.

7.6. Члены счетной комиссии простым большинством голосов избирают из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии.

7.7. Мандатная комиссия обменивает удостоверения делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» на их мандаты.

7.8. Председательствующий информирует делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» о кандидатах, в отношении которых Аттестационной комиссией вынесены рекомендации Министерству образования и науки Российской Федерации о назначении на должность ректора НИУ «БелГУ», выступает с информацией о кандидатах на должность ректора.

7.9. Каждому кандидату на должность ректора НИУ «БелГУ» предоставляется слово для изложения основных положений своей программы и ответов на вопросы. Продолжительность выступления кандидатов определяется Конференцией по выборам ректора НИУ «БелГУ».

7.10. По решению Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» может быть проведено обсуждение программ кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ». Продолжительность выступления делегатов определяется Конференцией по выборам ректора НИУ «БелГУ». Делегаты Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» в своих выступлениях обязаны делать аргументированный вывод о поддержке или отказе в поддержке того или иного кандидата на замещение должности ректора.

7.11. После обсуждения программ кандидатов и в соответствии с регламентом председательствующий объявляет о проведении тайного голосования.

7.12. Для проведения тайного голосования составляется единый бюллетень. В каждый бюллетень для тайного голосования включаются фамилии, имена, отчества всех кандидатов, не заявивших о снятии своей кандидатуры в порядке, установленном п.4.22. настоящего Положения.

Голосование по выборам ректора НИУ «БелГУ» проводится при наличии и включении в бюллетень для тайного голосования двух и более кандидатов.

7.13. Число бюллетеней для тайного голосования должно равняться списочному числу делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

На обороте каждого бюллетеня для тайного голосования ставятся подписи председателя и секретаря комиссии по выборам ректора и печать Университета.

Форма бюллетеня для тайного голосования на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» утверждается ученым советом Университета по представлению комиссии по выборам ректора.

7.14. Члены счетной комиссии по предъявлению мандата делегата Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» выдают каждому делегату под роспись бюллетень для тайного голосования. Делегат Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» голосует лично, голосование за других лиц не допускается.

7.15. Для проведения процедуры тайного голосования в месте проведения Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» устанавливаются кабины для голосования и урны для бюллетеней для тайного голосования, которые опечатываются за подписью председателя комиссии по выборам ректора, заверенной гербовой печатью Университета.

7.16. Голосование осуществляется путем нанесения в бюллетене для тайного голосования любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

7.17. Бюллетень считается недействительным, если в нем отмечены фамилии более чем одной кандидатуры либо, если бюллетень не содержит отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов. Недействительными также признаются бюллетени неустановленной формы. Эти бюллетени отделяются от остальных и их число указывается в протоколе.

7.18. Подсчет голосов делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» начинается сразу после окончания тайного голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени для тайного голосования, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» и число выданных бюллетеней для тайного голосования. Эти данные также заносятся в протокол.

7.19. Членами счетной комиссии вскрываются урны с бюллетенями для тайного голосования, производится подсчет голосов в специально отведенном помещении. После подсчета голосов делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

7.19.1. Число списочного состава делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ».

7.19.2. Число зарегистрированных делегатов.

7.19.3. Число выданных бюллетеней для тайного голосования.

7.19.4. Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней для тайного голосования.

7.19.5. Число бюллетеней для тайного голосования, оказавшихся в избирательных урнах.

7.19.6. Число действительных бюллетеней для тайного голосования.

7.19.7. Число бюллетеней для тайного голосования, признанных недействительными.

7.19.8. Число голосов, поданных за каждую кандидатуру, включенную в бюллетень для тайного голосования.

Протокол подписывают все члены счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить свое особое мнение письменно.

7.20. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает бюллетени для тайного голосования в конверт, который подписывается

членами счетной комиссии и опечатываются гербовой печатью НИУ «БелГУ».

7.21. Протокол счетной комиссии оглашается ее председателем и утверждается делегатами Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» открытым голосованием простым большинством голосов.

## 8. Решение о выборах ректора НИУ «БелГУ»

8.1. По результатам тайного голосования Конференция по выборам ректора НИУ «БелГУ» принимает одно из следующих решений:

8.1.1. Считать одного из кандидатов, набравшего установленное для избрания число голосов, избранным на должность ректора НИУ «БелГУ».

8.1.2. Назначить повторное голосование (второй тур голосования), если голосование проводилось более чем по двум кандидатурам, и ни один из кандидатов не набрал установленного для избрания числа голосов.

8.1.3. Признать выборы несостоявшимися, если голосование проводилось по двум кандидатурам, и ни один из кандидатов не набрал установленного для избрания числа голосов.

8.2. Решение о выборах ректора НИУ «БелГУ» является действительным, если в работе Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» приняли участие не менее  $2/3$  списочного состава ее делегатов.

8.3. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% плюс 1 голос делегатов Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ», принявших участие в голосовании.

8.4. Если голосование на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» проводилось более чем по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

Повторное голосование проводится в рамках работающей Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ». В работе Конференции по выборам ректора НИУ «БелГУ» объявляется перерыв для изготовления бюллетеней для повторного голосования.

8.5. Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Положением, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

8.6. Процедура проведения повторных выборов ректора НИУ «БелГУ» должна включать проведение заново всех вышеназванных мероприятий.

8.7. После избрания ректора между ним и Министерством образования и науки Российской Федерации заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 лет.

8.8. При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Министерством образования и науки Российской Федерации.

## 9. Заключительные положения

9.1. Положение о процедуре выборов ректора в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (НИУ «БелГУ»), утвержденное Ученым советом НИУ «БелГУ» (протокол заседания № 3 от 14 декабря 2011 года) утрачивает силу с момента принятия настоящего Положения.

Председатель ученого совета, ректор

Ученый секретарь  
ученого совета



О.Н. Полухин

И.М. Чеботарева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Положению о выборах ректора  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Белгородский государственный  
национальный исследовательский  
университет» (НИУ «БелГУ»)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

\_\_\_\_\_ (заседания ученого совета, собрания работников)

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года

№ \_\_\_\_

Место проведения: г. Белгород, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, помещение (аудитория) \_\_\_\_\_

Время проведения собрания: начало \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин; окончание \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Председательствующий: \_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_

Ответственный за подсчет голосов: \_\_\_\_\_

Присутствуют <sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_ человек списочного состава

3).

\_\_\_\_\_ (ученого совета, работников структурного подразделения, иной инициативной группы)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О выдвижении кандидата на должность ректора НИУ «БелГУ».

**РЕШИЛИ <sup>2)</sup>:**

1. Выдвинуть кандидатом и рекомендовать ученому совету НИУ «БелГУ» включить в список кандидатов на должность ректора НИУ «БелГУ»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность, ученое звание)

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«за» - \_\_\_\_\_ голосов; «против» - \_\_\_\_\_ голосов; «воздержались» - \_\_\_\_\_ голосов.

Председательствующий \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Секретарь \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

---

*Примечания:*

1) *Собрание правомочно при участии в нем не менее 50% списочного состава участников.*

2) *Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания/заседания.*

3) *Перечень лиц, присутствующих на собрании, приводится в протоколе и, соответственно, в выписке из протокола. Если количество присутствующих превышает 15 человек, список оформляется отдельно. При этом в водной части (после указания количества присутствующих) делается ссылка на список («список прилагается»), а в конце протокола делается отметка о наличии приложения и его размере («Приложение: список присутствующих на собрании на \_\_\_ л.»), приложение становится неотъемлемой частью протокола. При наличии оформленного указанным образом протокола (предъявляется при проверке), к выписке из протокола список присутствующих лиц не прикладывается.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о выборах ректора  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Белгородский государственный  
национальный исследовательский  
университет» (НИУ «БелГУ»)

Председателю комиссии  
по выборам ректора  
НИУ «БелГУ»<sup>1</sup>

от

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность, ученая степень,  
ученое звание)

\_\_\_\_\_

(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя)

\_\_\_\_\_

(отчество)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с уставом НИУ «БелГУ» и Положением о выборах ректора НИУ «БелГУ» подтверждаю согласие/ заявляю о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет (НИУ «БелГУ»).

Приложение: *(приводится перечень документов с указанием количества листов и числа экземпляров каждого документа (пример: на 3 л., в 1 экз.); если документ сброшюрован, то количество листов в нем не указывается)*

1.

2. и т.д.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

1 – в тексте заявления линии и подстрочный текст не применяются.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о выборах ректора  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Белгородский государственный  
национальный исследовательский  
университет» (НИУ «БелГУ»)

Анкета кандидата на должность ректора НИУ «БелГУ»

---

(Ф.И.О. кандидата на должность ректора НИУ «БелГУ»)

1. Дата и место рождения.
2. Сведения о профессиональном образовании: - направление подготовки (специальность), по которой получено образование, - окончил (когда, что).
3. Тематика и количество научных трудов.
4. Сведения о присуждении ученых степеней (включая темы диссертаций и даты присуждения ученых степеней, номеров соответствующих дипломов).
5. Сведения о присвоении ученых званий (включая даты их присвоения и номера соответствующих аттестатов).
6. Сведения о прохождении за последние пять лет повышения квалификации, профессиональной переподготовки или стажировки.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Уровень владения иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе (в соответствии с записями в трудовой книжке), в том числе стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.