

ИНСТРУКЦИЯ

по антитеррористической безопасности для работников НИУ «БелГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по антитеррористической безопасности для работников НИУ «БелГУ» (далее - Инструкция, университет, работники) устанавливает порядок организации и проведения работ в области обеспечения антитеррористической безопасности объектов (территорий) университета.

1.2. Инструкция разработана на основании Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования РФ, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 07.11.2019 № 1421 и Порядка установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».

1.3. Руководство университета осуществляет мероприятия по обеспечению антитеррористической безопасности объектов (территорий) НИУ «БелГУ», включая мероприятия по защите служебной информации ограниченного распространения, по указанию и во взаимодействии с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД РФ и территориальными органами Росгвардии России или подразделениями вневедомственной охраны войск Росгвардии России.

1.4. Каждый работник университета должен быть ознакомлен с Инструкцией, освоить практические навыки своих действий по выполнению мероприятий антитеррористической безопасности на рабочем месте, в помещениях и на территории университета.

1.5. Инструктаж проводит должностное лицо университета, на которого приказом ректора НИУ «БелГУ» возложены эти обязанности.

1.6. Нарушители правил антитеррористической безопасности привлекаются к административной либо уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Работники университета должны знать место нахождения ближайших от своего рабочего места средств оповещения, маршрутов эвакуации и первичных средств пожаротушения.

1.8. Контроль за выполнением настоящей Инструкции возлагается на должностных

лиц, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях), или лиц, их заменяющих.

1.9. В целях обеспечения антитеррористической защищенности на объектах (территориях) университета назначаются должностные лица, осуществляющие непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях), ответственные за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий) университета.

Ответственные лица разрабатывают на объектах (территориях) программы обучения, инструкции по действиям работников, при угрозе совершения или о совершении террористического акта, организуют проведение инструктажей, размещают на информационных стендах или делают рассылку памяток по защите объекта (территории) от террористов.

2. Программа инструктажа

2.1. Цель инструктажа - помочь работникам ориентироваться в мерах и правилах, исполнение которых снижает вероятность осуществления на территории университета террористических актов, а также правилах поведения в случае угрозы террористического акта и минимизации его последствий. К Инструкции прилагается памятка, содержащая номера телефонов спецслужб (ФСБ России, МЧС России, МВД России, скорой помощи и т.д.), в которые необходимо звонить при угрозе террористического акта.

2.2. Программа проведения инструктажа по антитеррористической безопасности включает в себя:

- общие сведения об университете, его категории, которые имеют значение с точки зрения террористической угрозы;
- сведения о факторах террористической угрозы;
- перечень нормативных и локальных актов, регламентирующих правила антитеррористической безопасности;
- источники, из которых работник может получить информацию о террористической угрозе и о том, каким образом университет защищен от нее, а также где в университете хранятся обучающие материалы, инструкции, схемы по антитеррористической безопасности;
- инструменты и действия, которые направлены на предотвращение террористической угрозы (например, нажатие на кнопку включения тревожной сигнализации);
- практические советы по действиям в случае типовых ситуаций: например, обнаружение подозрительного предмета, поступление угроз от неизвестных, захват заложников;
- информация о безопасных местах, где возможно укрыться в случае теракта;
- информация о порядке информирования правоохранительных органов и иных компетентных органов в случае теракта.

2.3. Порядок проведения инструктажа.

Инструктаж проводится как для коллектива работников, так и индивидуально (например, для лиц, только поступивших на работу в университет).

Время проведения мероприятия должно затрагивать только рабочее время (не включая обеденный перерыв и месяцев массовых отпусков работников).

Как правило, мероприятие проводится в устной форме с раздачей наглядного материала, демонстрацией фильмов.

Навыки осваиваются на практике в ходе учений.

2.4. Документальное оформление результатов инструктажа.

Результаты инструктажа фиксируются в отдельном журнале, за ведение которого ответственно лицо, уполномоченное на проведение мероприятия.

Листы журнала нумеруются, прошиваются, скрепляются печатью Организации.

3. Задачи инструктажа

3.1. Постоянная разъяснительная работа, направленная на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям при террористическом акте, укрепление взаимодействия с правоохранительными органами.

3.2. Обеспечение сознательного отношения к пропускному режиму и охране объектов университета.

3.3. Выработка устойчивых навыков действий при обнаружении подозрительных пакетов, коробок, взрывчатых и радиоактивных веществ (не подходить к ним, не трогать, оповестить работников и руководство университета).

3.4. Ознакомление работников со средствами инженерной защиты и инженерно-техническими средствами охраны.

3.5. Определение и устранения причин и условий, способствующих совершению в местах массового пребывания людей террористических актов.

3.6. Обеспечение контроля в едином информационном пространстве в режиме реального времени обстановки, складывающейся в районах расположения мест массового пребывания людей.

3.7. Доведение сведений об окончании контртеррористической операции.

3.8. Информирование работников о порядке возмещения вреда, причиненного в результате террористического акта и социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта.

4. Обязанности работников управления комплексной безопасности (охраны)

- неукоснительно соблюдать на объектах (территориях) пропускной и внутриобъектовой режимы;
- не допускать стоянки постороннего транспорта у зданий университета и на прилегающей территории;
- при обнаружении подозрительных пакетов, свертков, коробок не трогать, а только оградить их и немедленно сообщить об этом в правоохранительные органы;
- следить за исправностью состояния огнетушителей и разместить их в доступных для других работников местах;
- осуществлять ежедневные обходы и осмотры зданий (строений, сооружений), стоянок автотранспорта;
- проводить проверки потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории), складских, технических и подсобных помещений;
- осуществлять круглосуточную физическую охрану объектов университета в целях предупреждения террористического акта;
- обеспечивать защиту служебной информации ограниченного распространения.

4.2. Действия работников при угрозе теракта:

- в случае, если принято решение о полной (частичной) эвакуации всех присутствующих, необходимо выполнять его таким образом, чтобы избежать паники и, как следствие, человеческих жертв;

- по прибытии сотрудников правоохранительных органов оказывать им содействие.

4.3. Порядок приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону:

- постараться записать или дословно запомнить разговор, фиксировать его на бумаге. По возможности по ходу разговора отметить пол, возможный возраст звонившего и особенности его (ее) речи;
- отметить характер звонка (городской или междугородный);

- зафиксировать точное время начала и конца разговора;
- постараться добиться от звонящего максимально возможного промедления времени для принятия руководством решений или совершения необходимых действий;
- по возможности в процессе разговора сообщить о нем руководству Организации, если нет - немедленно по его окончании;
- записать определившийся номер телефона и т.д.

4.4. Правила обращения с письменными материалами, содержащими угрозы террористического характера:

- убрать его в полиэтиленовый пакет и сохранить все, ничего не выбрасывая: сам документ с текстом, вложения, конверт и упаковку;
- не расширять круг лиц для ознакомления с содержанием документа;
- материалы направляются в правоохранительные органы с письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением и т.д.

4.5. Ответственные работники обязаны обеспечить оснащение объектов (территорий) университета конкретными моделями средств охраны, определенными в техническом задании на проектирование и на этапе выполнения строительно-монтажных работ, реконструкции и капитального ремонта.

5. Порядок информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта

5.1. Работники объекта (территории) при получении информации об угрозе совершения террористического акта на объекте (территории) обязаны незамедлительно сообщить указанную информацию должностному лицу, осуществляющему непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), или лицу, его замещающему.

При обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории), получении информации об угрозе совершения или при совершении террористического акта на объекте (территории) должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории) (уполномоченное им лицо), незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по месту нахождения объекта (территории), а также орган (организацию), являющийся правообладателем объекта (территории), и вышестоящий орган (организацию).

5.2. При информировании об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) лицо, передающее указанную информацию, сообщает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность; наименование объекта (территории) и его точный адрес; дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории); имеющиеся сведения об угрозе совершения террористического акта или о совершенном террористическом акте; количество находящихся на объекте (территории) людей; другие значимые сведения по запросу территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориального органа Министерства внутренних дел

Российской Федерации и территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

5.3. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

5.4. При передаче такой информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

6. Действия при пожаре в результате террористического акта

6.1. Каждый работник при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязан:

сообщить о пожаре по телефону 01, 101, 112;

принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей. При эвакуации запрещается пользоваться лифтами.

6.2. Руководители и должностные лица, назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности, прибыв к месту пожара, обязаны:

продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;

в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;

при необходимости отключить электроэнергию;

прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;

обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

сообщать подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожара, сведения о хранящихся на объекте пожароопасных веществах;

в случае обнаружения признаков теракта уведомить об этом уполномоченных лиц и компетентные органы.