

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(Н И У « Б е л Г У »)

ПРИКАЗ

27.07.2016

№ 655-ОД

г. Белгород

О порядке изготовления презентационной и рекламной продукции в НИУ «БелГУ».

В целях совершенствования имиджевого позиционирования НИУ «БелГУ», соблюдения единого фирменного стиля и оптимизации расходования средств на изготовление и распространение презентационной и рекламной продукции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям структурных подразделений, директорам институтов, деканам факультетов, не входящих в состав институтов:

- ежегодно до 30 сентября подавать в управление по связям с общественностью и СМИ (Смирнова В.А.) заявку на печать необходимого количества полиграфических презентационных и рекламных материалов и перечень оказываемых платных услуг, нуждающихся в рекламном сопровождении;

- закрепить ответственных лиц от подразделений за соблюдение «Руководства по фирменному стилю НИУ «БелГУ», утверждённого приказом ректора №1149-ОД от 05 декабря 2013 г., при разработке макетов презентационной продукции.

2. Управлению по связям с общественностью и СМИ (Смирнова В.А.) ежегодно до 30 октября формировать рекламный бюджет университета с учётом предоставленных заявок от структурных подразделений и, в случае формирования крупных заказов, проводить торги на изготовление и размещение рекламных материалов с целью экономии бюджетных средств.

3. Начальнику правового управления (Иванова Л.Е.), начальнику финансово-экономического отдела (Мелешкова Т.А.), начальнику управления бухгалтерского учета (Чиркова В.В.) принимать на рассмотрение счета и проекты договоров на размещение рекламы и изготовление презентационных и рекламных материалов только при наличии визы начальника управления по связям с общественностью и СМИ.

4. Управлению делами НИУ «БелГУ» (Геращенко В.М.) разместить приказ на официальном сайте университета в течение трех рабочих дней с момента его регистрации.

5. Возложить персональную ответственность за соблюдение «Руководства по фирменному стилю НИУ «БелГУ» при разработке макетов презентационной продукции собственными силами структурных подразделений, институтов и

факультетов или с привлечением сторонних подрядчиков на руководителей структурных подразделений, директоров институтов, деканов самостоятельных факультетов.

6. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора Т.В. Балабанову.

Ректор

(должность)



(подпись)

О.Н. Полухин

(расшифровка подписи)