

ПОЛОЖЕНИЕ

об именных, мемориальных аудиториях в НИУ «БелГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия оформления и порядок принятия решений о присвоении учебным аудиториям федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее НИУ «БелГУ») имен следующих категорий лиц:

- выдающихся деятелей науки, образования, культуры, заслуживших общее признание и высокий авторитет;
- видных ученых НИУ «БелГУ», внесших особый вклад в развитие науки, университета и подготовку кадров;
- выпускников НИУ «БелГУ» - Героев России.

1.2. Имена выдающихся ученых и выпускников университета, видных деятелей науки, культуры, образования Белгородчины могут быть присвоены аудиториям НИУ «БелГУ» после смерти указанных лиц с целью увековечивания их памяти. Не допускается присвоение двум или более аудиториям имени одного и того же деятеля.

1.3. Аудиториям, кабинетам, лабораториям НИУ «БелГУ» также возможно присвоение наименований предприятий, организаций, фондов, юридических лиц, внесших значительный вклад в их оснащение и оборудование.

1.4. Именная аудитория должна содержать установленную на двери или на стене у входа в аудиторию **именную табличку**, увековечивающую память о лице (видном ученом университета, выдающемся земляке, выпускнике НИУ «БелГУ»), или указывающую наименование юридического лица, оборудовавшего данную аудиторию, лабораторию или кабинет.

1.5. В именной аудитории должен быть размещен **информационный стенд**, содержащий исчерпывающие сведения о лице, именем которого названа данная аудитория, или же о предприятии, фонде, организации, которые внесли значительный вклад в оснащение данной аудитории.

1.6. Присвоение имен аудиториям НИУ «БелГУ» производится приказом ректора на основании решения Ученого совета НИУ «БелГУ».

2. Порядок внесения предложений

2.1. Предложения о присвоении имени аудитории, изготовлении именных табличек и других памятных знаков, об оформлении аудитории имеют право вносить:

- ректорат университета;
- Ученые советы институтов и факультетов университета;
- первичная профсоюзная организация НИУ «БелГУ»;
- структурные подразделения НИУ «БелГУ».

2.2. Ходатайство о присвоении имени видного ученого, выдающегося деятеля, выпускника университета НИУ «БелГУ» оформляется в виде докладной записки руководителя структурного подразделения или выписки из протокола заседания соответствующего коллегиального органа, которые должны содержать:

- мотивированное обоснование целесообразности присвоения имени видного ученого, выдающегося деятеля, выпускника университета данной аудитории;
- сведения о предполагаемом месте установки именной таблички;
- наименование аудитории после присвоения имени указанного лица;
- проект (эскиз) информационного стенда и оформления аудитории (в качестве приложения).

2.3. К ходатайству также прилагается краткая историческая справка, подтверждающая заслуги увековечиваемого лица. Справка должна содержать фамилию, имя, отчество видного ученого, выдающегося деятеля, выпускника университета, имя которого предлагается присвоить аудитории, его краткие биографические данные, сведения о присуждении ученых и почетных степеней и званий, государственных и общественных наград, а также свидетельства общественного признания заслуг указанного лица.

2.4. При присвоении аудитории наименования предприятия, организации, фонда или иного юридического лица, внесшего весомый вклад в оборудование данной аудитории, указываются исчерпывающие сведения о данных структурах и лицах, финансовых затратах и результатах работы по оснащению и оформлению аудитории.

3. Порядок рассмотрения и принятия решений

3.1. Документы, содержащие предложения о присвоении имени аудитории, установлении именных табличек и других памятных знаков, оформленные в соответствии с п. 2.2-2.4 настоящего Положения, сдаются Ученому секретарю Ученого совета НИУ «БелГУ» для рассмотрения на Ученом совете университета.

3.2. Решение об именных аудиториях, установлении именных табличек и памятных знаков принимается на заседании Ученого совета НИУ «БелГУ».

4. Требования к тексту и оформлению именной таблички

4.1. Оформление именной таблички не должно противоречить особенностям той среды, в которую она вносится, как новый элемент.

4.2. Требования к тексту именной таблички:

- текст таблички оформляется заглавными буквами;
- текст при присвоении аудитории имени физического лица оформляется по форме:

Аудитория имени

Звание (например, профессора)

Фамилия

Имя, отчество;

- текст при присвоении аудитории почетного наименования юридического лица оформляется по форме:

Аудитория оформлена юридическим лицом (ООО, ЗАО, ОАО, некоммерческой, общественной организацией, фондом и пр.)

5. Порядок изготовления и установки

5.1. Во исполнение решения Ученого совета НИУ «БелГУ» издается приказ о проектировании, изготовлении, порядке установки именной таблички и торжественном открытии именной аудитории.

5.2. Изготовление и установка именных табличек и информационных стендов производится за счет средств ходатайствующих структурных подразделений университета или содействующих им физических и юридических лиц. В исключительных случаях на основании решения Ученого совета НИУ «БелГУ» для этих целей могут быть привлечены внебюджетные средства.

5.3. При определении возможности и сроков установления именных табличек и информационных стендов учитывается техническое состояние помещений, планируемые работы по их ремонту и реконструкции.

5.4. Именные таблички и информационные стенды устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на достаточной высоте, в соответствии с архитектурно-художественной концепцией оформления аудитории.

5.5. На стене помещения вблизи именной таблички или информационного стенда не должна находиться иная информация (реклама, объявления), не связанная с текстом именной доски или информационного стенда.

5.6. Официальное открытие именной аудитории проводится в соответствии с процедурой проведения торжественных мероприятий университета.

6. Ответственность

6.1. Виновные в уничтожении или повреждении именных табличек несут административную, уголовную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за совершение таких действий, и обязаны возместить стоимость восстановительных работ.

7. Заключительные положения

7.1. Решение о демонтаже именной таблички (за исключением тех случаев, когда требуется ее реставрация) принимается Ученым советом НИУ «БелГУ» и утверждается приказом ректора.

7.2. Настоящее Положение утверждается приказом ректора после рассмотрения Ученым советом НИУ «БелГУ».